	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4_FO_05
		Versión: 1
		Vigente desde: 19/12/2023

OBJETIVO DEL EVENTO:	Espacio de Reunión para socializar los avances y proceso de la RNN Puinawai, y se realiza la Capacitación en convenios interadministrativos y de asociación Decreto 252/2020, se realiza la presentación de restauración biocultural y se presenta los avances del proceso de creación del proyecto de Fondo para la vida.	ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO	
		Nombre Completo	Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida
		Mario Alexander Madrid	Jefe de Área RNN Puinawai

NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para coferencias no para reuniones)		TIPO DE REUNION:	Video conferencia	x	Presencial
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK	meet.google.com/rak-bvxm-wjz	FECHA: 04-07-2024	HORA INICIO: 2:15 pm		HORA FIN:5 :30 pm

PARTICIPANTES

No.	NOMBRE Y APELLIDO	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA		FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
					Presencial	Virtual	NA
1	Mario Madrid Ordoñez	RNN Puinawai	mario.madrid@parquesnacionales.gov.co	3124820301	x		NA
2	Noryly Aguirre Otalora	DTAM	noryly.aguirre@parquesnacionales.gov.co	3142549189		X	NA
3	Angela Melo Beltran	RNN Puinawai	investigacion.puinawai@parquesnacionales.gov.co	3228458408		X	NA
4	Abner Jarminton Ortiz Canamejoy	DTAM	restauracion.dtam@parquesnacionales.gov.co	3213216106		X	NA
5	Boris Andres Herrera Caceres	RNN Puinawai	relacionamiento.puinawai@parquesnacionales.gov.co	3233069651	x		NA
6	July Andrea Amado Montenegro	RNN Puinawai	eduambiental.puinawai@parquesnacionales.gov.co	3222243855		X	NA
7	Edson kipplin Camico	Experto local		3133922312	x		NA
8	Leonel Evaristo	AATIS JALJALAMI		3136619717	x		NA
9	Hugo Rey	Experto local		3203044179	x		NA
10	Hernan Linares	Experto local		3223366580	x		NA
11							
12							
13							
14							
15							
16							

17							

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente, Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.

	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4_FO_05
		Versión: 1
		Vigente desde: 19/12/2023

AYUDA DE MEMORIA

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES (Relacione los temas o aspectos mas importantes) En caso se requerirse incluir más filas pero tener presente lo documentada en la nota de la primera página.
La compañera Noryly Aguirre hace una presentación sobre como elaborar convenios con PNNC, presenta la documentación requerida ya que el gobierno nacional ha generado unos lineamientos para la contratación con asociaciones de las comunidades indígenas tales como AATIS cabildos resguardos y demás respetando el libre derecho a la asociación y participación. Este capacitación se esta desarrollando en el marco del proceso que se debe tener claro para avanzar en el relacionamiento con las autoridades Indigenas e ir conociendo como deberia ser el arreglo de Gobernanza, para los procesos de Coordinación en el marco de la Función publica para la conservación e ir fortaleciendo el proceso de la coordinación y gobernanza.
Al presentar la documentación surgen algunas dudas sobre documentos de DIAN e IPC Impuesto Promedio al Consumidor en el cual se hace la claridad que como organización y para futuros eventos en el caso de que se necesite algún tipo de provisiones se debe contar con esa información.
Luego de ello se presenta el compañero Abner Ortiz de Restauración de la DTAM, realiza sus presentación conforme a los procesos y lineamientos de su eje; y como en la RNN Puinawai con las comunidades traslapadas y los expertos locales se debera empezar a gestar procesos de restauración del territorio tanto cultural como ambientalmente, muestra el paso a paso a seguir mostrando los procesos exitosos de otras regiones y sugiere el uso de las chagras y conucos para la comunidad queda como compromiso compartir su presentación y explicar un poco mas a fondo el día de la comisión en el territorio.
Seguido a ello se le da el uso de la palabra al Jefe de la reserva y a la compañera de monitoreo e investigación Angela Melo ,quienes empiezan en conjunto a dar contexto sobre el proyecto fondo para la vida los recursos de los cuales se disponen y las tareas que empiezan a surgir para que una vez se cuente con el recurso se empiece a ejecutar las ideas allí propuestas, el jefe del área hace énfasis en los proyectos de educación ambiental restauración biocultural, y una propuesta sobre el uso del a Ají en las comunidades; se recuerda que si el proyecto fondo para la vida se consolida habrá un nuevo proceso de contratación con el fin de apoyar a los expertos locales y al desarrollo del proyecto por lo cual interviene el compañero Boris herrera técnico administrativo y de relacionamiento, recordando la documentación requerida y haciendo un paso a paso del proceso que este demanda, aunque manifiesta que si es largo y en ocasiones tedioso si se realiza con una buena disposición se pueden agilizar muchos de los procesos haciendo recomendaciones a una mejor distribución del tiempo.
Se presento el estado del proceso de los aerodromos, donde se realizo una reunión con la Gobernación para ir buscando el proceso de articulación para revisar el tema de forma interinsticional, se deja de compromiso para los lideres de generar una solicitud a la Gobernación de la necesidad de revisar el tema de manera coordinada con las autoridades Indigenas.

COMPROMISOS En caso se requerirse incluir más filas.

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (NOMBRE COMPLETO Y/O PROCESO - DEPENDENCIA)	FECHA PREVISTA (DD/MM/AAAA)
Realizar un plan de trabajo conjunto con los expertos locales para el apoyo de sus tareas.	Equipo de RNN Puinawai	
Aprender sobre el uso de la plataforma SIGEP II deberán subir un informe mensual con las actividades ejecutadas	Expertos locales	
Reunión para aclaración de dudas sobre proyecto Fondo para la vida	Angela Melo Expertos locales	5-jul-24
Envio de documentación de convenios anteriores como guia para futuros convenios	Noryly Aguirre	
Envio de la presentación de la linea de restauración	Abner Ortiz Canamejoy	
Realizar el oficio a la Gobernación para la solicitud de la necesidad de los aeródromos y la participación en los espacios de revisión frente al tema.	Representantes Legales de los resguardos	